

Nadere Overeenkomst

Inhuur *functie...*

Gemeente invullen

-

[Opdrachtnemer]

NADERE OVEREENKOMST

met kenmerk invullen

Uitvoering Raamovereenkomst Inhuur invullen

ONDERGETEKENDEN,

1. De gemeente <invullen>, kantoorhoudende te <invullen> aan de <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen> hierna ook: **"Opdrachtgever"**;
2. X, kantoorhoudende te <invullen> aan de <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: **"Opdrachtnemer"**;

Hierna gezamenlijk en tevens elk afzonderlijk te noemen: Partij(en)

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met **invullen** raamcontractpartijen, waaronder Opdrachtnemer, een Raamovereenkomst heeft gesloten met als onderwerp 'Raamovereenkomst Inhuur **invullen**, met kenmerk **invullen** (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) die van toepassing is op alle Nadere Overeenkomsten tot het verrichten van Diensten.
2. Opdrachtgever deze Opdrachtnemer, naast de overige raamcontractpartijen, op **[datum]** middels een Offerteaanvraag met kenmerk **[kenmerk]** heeft opgeroepen een Offerte uit te brengen met betrekking tot het verrichten van de Dienstverlening c.q. Diensen, zoals nader omschreven in het aanbestedingsdocument. Deze Offerteaanvraag maakt als bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;
3. Opdrachtnemer op **[datum]** een Inschrijving met kenmerk **[kenmerk]** heeft uitgebracht. Deze Offerteaanvraag maakt als bijlage **invullen** integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;
4. Opdrachtnemer de minicompetitie met betrekking tot de Offerteaanvraag heeft gewonnen;
5. Opdrachtgever de door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte met kenmerk **[kenmerk]** heeft geaccepteerd onder de voorwaarden en bepalingen van de Raamovereenkomst en de Offerteaanvraag;
6. In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Dienstverlening c.q. Diensten die door de in te zetten, Opdrachtnemer en/of diens overig personeel dienen te worden verricht.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid, wordt hieraan de betekenis toegekend zoals bepaald in de Raamovereenkomst.
- 1.2 Voorwaarden, opgenomen in een op grond van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte zijn niet van toepassing indien en voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan de bepalingen in de Raamovereenkomst, tenzij Opdrachtgever met de toepasselijkheid van deze voorwaarden uitdrukkelijk en schriftelijk heeft ingestemd.

2. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst/ nadere invulling van de Dienstverlening

- 2.1 Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst de navolgende Dienstverlening te verrichten en resultaten op te leveren zoals omschreven in de Offerteaanvraag en Offerte. De Diensten wordt uitgevoerd door de volgende kandidaat van Opdrachtnemer: **[naam]**.

Voor de Dienstverlening c.q. Diensten zoals gespecificeerd in de Offerteaanvraag/Offerte gelden de volgende aanvullingen en/of wijzigingen:

3. Duur van de Nadere Overeenkomst

- 3.1 De Nadere Opdracht vangt aan op **[datum]** en eindigt per **[datum]**
- 3.2 **[OPTIONEEL: eventuele verlengingsmogelijkheid]**

4. Wijziging c.q. beëindiging van de Nadere Overeenkomst

- 4.1 Aanvullende c.q. gewijzigde afspraken met betrekking tot de Nadere Overeenkomst kunnen alleen door de daartoe gemandateerde contactperso(o)n(en) namens Opdrachtgever worden overeengekomen.
- 4.2 In aanvulling tot Raamovereenkomst kan Opdrachtgever de Nadere Overeenkomst tussentijds opzeggen wegens aantoonbaar disfunctioneren van de ingezette medewerker dan wel om andere redenen op grond waarvan van Opdrachtgever redelijkerwijs niet langer kan worden verwacht de Nadere Overeenkomst voort te zetten.

5. Financiële bepalingen

- 5.1 Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer [bedrag] per uur exclusief BTW, inclusief reis-verblijfs- en alle overige kosten, voor [aantal uur] per week .
- 5.2 Facturering vindt plaats op de wijze zoals voorgeschreven in artikel 18 AIV RIJK.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk overeenkomstig de bepalingen in de Raamovereenkomst.

7. Contactpersonen

- 7.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst zijn:

Invullen namens Opdrachtgever en

[naam] namens Opdrachtnemer.

De contactpersonen overleggen ten minste eenmaal per kwartaal/4 maanden en voorts zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt met betrekking tot het uitvoeren en de voortgang van de Dienstverlening onder de Nadere Opdracht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Namens Opdrachtgever,

naam
functie

Plaats:
Datum:

.....

Namens Opdrachtnemer,

[naam,
Functie]

Plaats:
Datum:

.....

Nadere Overeenkomst Inhuur

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer: